



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

W projekcie nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000317147
w ramach programu ERASMUS+, SEKTOR: Edukacja szkolna, AKCJA 1 „MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA OSÓB”
na podstawie przyznanej Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095275
realizowanego przez Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych
im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Łodzi

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000317147 na podstawie przyznanej Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095275, zwany dalej Projektem, jest realizowany ze środków Unii Europejskiej.
2. Projekt przeznaczony jest dla nauczycieli i pracowników administracyjnych Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Łodzi.
3. Beneficjentem Projektu jest **Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Łodzi**, zwany dalej ZST-I.
4. Przedstawicielem prawnym Beneficjenta Projektu jest Pan Jarosław Pawlicki- Dyrektor Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.
5. Organem prowadzącym Beneficjenta Projektu jest Urząd Miasta Łodzi.
6. Projekt realizowany jest na podstawie zawartej umowy finansowej z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE)- Narodową Agencją Programu Erasmus+.
7. Wartość Projektu: 38 190 euro.
8. Wyjazdy na mobilność zagraniczną uczestników Projektu odbędą się w terminach do 31.08.2026r.
9. Informacje na temat Projektu można uzyskać u koordynatora Projektu, Pani Magdaleny Makary.
10. Komisja Rekrutacyjna została powołana przez Dyrektora ZST-I zarządzeniem nr 8/2025/2026 z dnia 20 października 2025 r.
11. Rekrutacja uczestników do Projektu poprzedzona będzie kampanią informacyjną na terenie ZST-I.

§ 2

Kryterium kwalifikacyjne

1. Do udziału w realizacji Projektu aplikować mogą pracownicy zatrudnieni w ZST-I w Łodzi w dniu wyjazdu
2. Kandydaci aplikują poprzez złożenie:
 - a. Oświadczenia– załącznik 1.
 - b. Podania o zakwalifikowanie na szkolenie– załącznik 2.
 - c. Formularza zgłoszeniowego uczestnika- załącznik 3.
 - d. Rozwiązanie testu z j. angielskiego.
3. Podanie kandydata i materiały informacyjne opublikowane zostaną na stronie internetowej ZST-I. Dokumenty należy pobrać, wydrukować, wypełnić podpisać i złożyć w sekretariacie Szkoły.
4. O zakwalifikowaniu osób decydować będzie powołana Komisja Rekrutacyjna.



5. Kandydat zobowiązany jest, w podaniu o zakwalifikowanie na mobilność, do przedstawienia następujących informacji dotyczących:
- Stażu pracy.
 - Planów zawodowych.
 - Działania na rzecz Szkoły, środowiska oraz zaangażowania w projekty szkolne lub UE.
 - Możliwości wdrożenia zdobytego w Projekcie doświadczenia w proces kształcenia.
 - Motywacji do uczestnictwa w szkoleniu.
 - Zdobyte nagrody i wyróżnienia
 - Udział w mobilnościach w ramach programu Erasmus+
6. Kryteria oceny, ujęte w pkt. 5 lit a-g, będą punktowane osobno przez członków Komisji Rekrutacyjnej. Każdy członek Komisji może przyznać maksymalnie **10 pkt. za kryterium**.
7. Szczegółowa skala oceniania (0–10 pkt) dla kryteriów a–g
- a. Staż pracy**
- | | |
|-----|--|
| 0–2 | Staż poniżej 2 lat, brak doświadczenia w pracy dydaktycznej |
| 3–5 | Staż 2–5 lat, ograniczone doświadczenie zawodowe |
| 6–9 | Staż 6–9 lat, stabilna praktyka zawodowa |
| 10 | Staż powyżej 10 lat, bogate doświadczenie, różnorodne środowiska pracy |
- b. Plany zawodowe**
- | | |
|------|--|
| 0–2 | Brak sprecyzowanych planów, ogólnikowe deklaracje |
| 3–5 | Plany częściowo sprecyzowane, zgodne z rozwojem zawodowym |
| 6–8 | Jasne cele zawodowe, powiązane z mobilnością |
| 9–10 | Ambitne, konkretne plany, z jasno określonymi etapami realizacji |
- c. Działania na rzecz szkoły, środowiska, projekty szkolne/UE**
- | | |
|------|---|
| 0 | Brak aktywności poza obowiązkami zawodowymi |
| 1–4 | Udział w pojedynczych inicjatywach szkolnych |
| 5–8 | Regularne działania na rzecz szkoły i środowiska, udział w projektach |
| 9–10 | Lider inicjatyw, koordynator projektów UE, aktywność na wielu poziomach |
- d. Możliwość wdrożenia doświadczenia z projektu**
- | | |
|------|---|
| 0 | Brak pomysłu na wykorzystanie zdobytej wiedzy |
| 1–4 | Ogólne deklaracje przygotowania prezentacji, warsztatów, publikacji, itp |
| 5–8 | Konkretne pomysły wdrożeniowe, zgodne z profilem pracy |
| 9–10 | Szczegółowy plan wdrożenia, z uwzględnieniem efektów dla uczniów i szkoły |
- e. Motywacja do uczestnictwa**
- | | |
|------|--|
| 0–2 | Brak uzasadnienia, niska motywacja |
| 3–5 | Uzasadnienie ogólne, bez głębszej refleksji |
| 6–8 | Silna motywacja, powiązana z rozwojem zawodowym |
| 9–10 | Bardzo silna motywacja, osobiste i zawodowe cele, pasja do rozwoju |
- f. Nagrody i wyróżnienia**
- | | |
|------|--|
| 0 | Brak nagród i nominacji |
| 3 | Jedna nagroda |
| 5 | Dwie nagrody |
| 7 | Trzy i więcej |
| 8–10 | Liczne nagrody, w tym prestiżowe wyróżnienia |



g. Udział w mobilnościach Erasmus+

- 10 Brak wcześniejszego udziału
 - 8 Doświadczenie w Erasmus+, aktywny udział w zespole projektowym
 - 5 Jednorazowy udział w mobilności
 - 3 Udział w dwóch mobilnościach
 - 1 Udział powyżej dwóch mobilności
8. Aplikujący może dobrowolnie wypełnić punkt H w podaniu o zakwalifikowanie.
9. Kryterium wstępnym jest uzyskanie przez kandydata minimum 60% punktów w teście z języka angielskiego.
10. O zaakceptowaniu podania i zakwalifikowaniu kandydata do udziału w Projekcie decydować będzie ilość uzyskanych punktów oraz pozytywna rekomendacja Dyrektora ZST-I.
11. W przypadku kandydatów będących osobami powołanymi do prac komisji rekrutacyjnej nie biorą oni udziału w ocenie własnych zgłoszeń. W ocenie tych zgłoszeń bierze udział Dyrektor Szkoły.
12. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej ilości punktów, o wyborze uczestnika decydować będzie kolejność zgłoszeń. Ewidencja zgłoszeń odbędzie się w sekretariacie.
13. Komisja Rekrutacyjna, z osób niezakwalifikowanych do udziału w projekcie, stworzy listę rezerwową, w której kolejność osób będzie zgodna z uzyskaną ilością punktów w procesie rekrutacji.
14. W rekrutacji uczestników zostanie uwzględniona kwestia równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, równości szans kobiet i mężczyzn.
15. Termin składania podań do 7.11.2025 r. w sekretariacie Szkoły.

§ 3

Mobilność

- 1. Cele i założenia Projektu opracowane zostały zgodnie ze Standardami Jakości Erasmus.
- 2. Głównym celem Projektu jest podniesienie umiejętności zawodowych nauczycieli i pracowników administracji ZST-I.
- 3. Pozostałymi celami Projektu są:
 - a. Zwiększenie kompetencji zawodowych pracowników/nauczycieli uczestniczących w mobilnościach zagranicznych.
 - b. Podniesienie umiejętności językowych.
 - c. Europejski wymiar organizacji.
 - d. Zwiększenie doświadczenia związanego z realizacją projektów z partnerami zagranicznymi.
- 4. Szkolenia zostaną zorganizowane wspólnie z partnerem zagranicznym.
- 5. Cały cykl jednej mobilności wynosi 5 dni szkoleniowych/obserwacyjnych + dodatkowe dni na podróż.
- 6. W ramach uczestnictwa w Projekcie, uczestnicy mają zapewnione:
 - a. 5 dniowe szkolenie/ 5 dniową obserwację.
 - b. Pokrycie kosztów: transportu, noclegu, wyżywienia, polisy ubezpieczeniowej.
 - c. Szkolenie językowe.
 - d. Certyfikaty potwierdzające nabycie kompetencji podczas pobytu za granic
 - e. Program kulturowy.
- 7. Na koniec mobilności uczestnicy projektu otrzymają certyfikaty potwierdzające uzyskane umiejętności.



§ 4

Obowiązki uczestnika Projektu

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a. Aktywnego uczestnictwa w szkoleniu/obserwacji.
 - b. Przestrzegania zasad obowiązujących w instytucji goszczącej.
 - c. Przygotowania raportu z mobilności po powrocie.
 - d. Udziału w działaniach upowszechniających rezultaty Projektu (np. prezentacja dla grona pedagogicznego, artykuł na stronę szkoły).
2. Po zakończeniu mobilności uczestnicy zobowiązani są do:
 - a. Udziału w spotkaniu podsumowującym Projekt,
 - b. Przygotowania materiałów promocyjnych (np. prezentacji, relacji fotograficznej),
 - c. Przekazania zdobytej wiedzy i umiejętności w ramach pracy w ZST-I.

§ 5

Procedura odwoławcza

Procedura określa zasady odwoływania się od wyników rekrutacji kandydatów.

1. Odwołanie wnosi się do Dyrektora ZST-I.
2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni roboczych od daty opublikowania listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu.
4. Osoba odwołująca się powinna podać odpowiednią argumentację, w oparciu o którą możliwa byłaby zmiana decyzji.
5. Po analizie odwołania Dyrektor ZST-I wydaje ponownie decyzję. Od tej decyzji nie przysługuje już odwołanie.

§ 6

Zasady rezygnacji uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z Projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - a. rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZST-I w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - b. rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w Projekcie (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w pkt. 1), uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych i innych otrzymanych w ramach Projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z przyczyn nieuzasadnionych, uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w Projekcie



§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

1. Uczestnictwo w Projekcie wiąże się z koniecznością przetwarzania danych osobowych uczestnika:
 - a. identyfikacyjnych i kontaktowych niezbędnych do sporządzenia dokumentów aplikacyjnych oraz umowy, o której mowa w niniejszym Regulaminie,
 - b. identyfikacyjnych, niezbędnych dla dopełnienia formalności związanych z wyjazdem, zakupem biletów, organizacji pobytu, w tym noclegu, organizacji szkoleń,
 - c. w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej do Projektu,
 - d. wizerunków uczestników do celów dokumentacyjnych działania Szkoły jako beneficjenta funduszy europejskich oraz do celów promocji Projektu, będącej obowiązkiem beneficjenta. W związku z tymi obowiązkami wizerunki uczestników mogą być publikowane na administrowanych przez Szkołę: stronie internetowej, profilach na Facebooku i Tik Toku, w mediach społecznościowych administrowanych przez zagranicznych partnerów Projektu, w periodyku „Dobre Praktyki”, gazecie „Dziennik Łódzki”.
2. Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w Projekcie.
3. Zgłoszenie do udziału w Projekcie jest równoznaczne z akceptacją regulaminu, w tym zasad przetwarzania danych osobowych.
4. Dane osobowe wymienione w pkt. 1 i 2 będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), tj. w celu zawarcia umowy, o której mowa w § 2 pkt 3 niniejszego regulaminu oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, jakim jest niniejszy Projekt.
5. W związku z realizacją Projektu mogą być przetwarzane inne dane jego uczestników, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody.
6. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Projektu, jako jego beneficjent, jest Zespół Szkół Techniczno -Informatycznych im. Jana Nowaka Jeziorańskiego w Łodzi, al. Politechniki 37, 93-502 Łódź, tel.: 42 648 71 12.
7. Inspektorem ochrony danych jest Jacek Metrycki, mail: iod.zsti@cuwo.lodz.pl
8. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Projektu, udokumentowania jego przebiegu i osiągniętych zamierzeń oraz w celu wykonania obowiązków związanych ze sprawozdawczością i promocją.
9. Dane będą przekazywane odbiorcom:
 - a. Komisji Europejskiej i podległym jej instytucjom. Informacje dot. przetwarzania danych w tym zakresie dostępne są pod linkiem: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>;
 - b. zagranicznym partnerom Projektu, organizatorom praktyk, firmom goszczącym;
 - c. liniom lotniczym, organizatorom pobytu, w tym noclegów.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy
11. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku, w którym zakończono Projekt. Dane przekazane Komisji Europejskiej oraz partnerom zagranicznym będą przetwarzane przez okres określony w przepisach instytucji unijnych (patrz. link w pkt. 8) oraz przepisach krajowych państw partnerów Projektu.
12. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do swoich danych; sprostowania ich, jeśli są nieprawidłowe; żądania ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec
13. przetwarzania danych. Jeśli przetwarzanie narusza przepisy o ochronie danych osobowych osoba, której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



§ 8

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w realizacji Projektu wynikających z sytuacji nadzwyczajnych jak np. sytuacja epidemiologiczna w Polsce
3. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Szkoły www.zst-i.pl

DYREKTOR
Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych
Im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego
Dawid
mgr Paweł Dworczyński



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią REGULAMINEM REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000317147 w ramach programu ERASMUS+, SEKTOR: Edukacja szkolna, AKCJA 1 „MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA OSÓB” na podstawie przyznanej Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095275 realizowanego przez Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Łodzi oraz akceptuję zawarte w nim warunki:

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis uczestnik



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Telefon kontaktowy:

Nauczyciel przedmiotu:

Stopień awansu zawodowego:

Łódź, dnia

Paweł Dawczyński
Dyrektor
Zespołu Szkół
Techniczno-Informatycznych
im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Łodzi

PODANIE O ZAKWALIFIKOWANIE NA MOBILNOŚĆ

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zakwalifikowanie mnie do projektu nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000317147 programu ERASMUS+, SEKTOR: Edukacja szkolna, AKCJA 1 „MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA OSÓB” na podstawie przyznanej Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095275.

Moim celem jest rozwijanie i utrwalanie kompetencji zawodowych poprzez poznanie i stosowanie kluczowych umiejętności współczesnego nauczyciela i kreatywności w systemie edukacji - Jak dostosować się do zmieniających się sytuacji

Dodatkowo, do wyjazdu motywuje mnie podwyższenie: kompetencji zawodowych w środowisku międzynarodowym, kompetencji społecznych, umiejętności rozpoznawania własnych potrzeb edukacyjnych oraz uczenia się, umiejętności komunikowania się w językach obcych, poznanie nowoczesnych technik kształcenia, poznanie hiszpańskiego systemu kształcenia ogólnego.

Uprzejmie proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej prośby.

Oświadczam, zapoznałam/em się z Regulaminem Rekrutacji.

Celem przetwarzania podanych w podaniu danych osobowych jest przeprowadzenie rekrutacji do projektu nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000317147. Na etapie rekrutacji administratorem danych jest Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych z siedzibą w Łodzi. Dane osobowe podawane są dobrowolnie. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i prawo ich poprawiania. Okres przetwarzania danych osób biorących udział w rekrutacji wynosi 5lat od daty zakończenia projektu.

Podpis kandydata:



OKREŚLENIE PREFERENCJI ODNOSNIE MOBILNOŚCI

1. Projekt umożliwia udział w dwóch aktywnościach (zaznacz właściwe):
 - A. Szkolenie
 - B. Job shadowing
 - C. Jestem zainteresowany/a każdą z powyższym aktywności
2. Preferowany miejsce mobilności (zaznacz właściwe):
 - A. Grecja
 - B. Hiszpania
 - C. Włochy/Palermo
 - D. Dowolny kierunek
3. Termin mobilności (zaznacz właściwe):
 - A. Wyjazd w terminie jesienno-zimowy
 - B. Wyjazd w terminie letnim
 - C. Dowolny termin
4. Środek transportu (zaznacz właściwe):
 - A. Środek ekologiczny – autobus, pociąg, samochód
 - B. Samolot

PREFERENCJE ZAWODOWE:

1. Typ stanowiska (zaznacz właściwe):
 - ☐ Nauczyciel przedmiotów zawodowych
 - ☐ Nauczyciel przedmiotów ogólnokształcących
 - ☐ Pracownik administracyjny szkoły

FORMULARZ REKRUTACYJNY

- A. Staż pracy w ZSTI:.....
- B. Jakie masz plany zawodowe na najbliższe lata w ZSTI w Łodzi
.....
.....
.....
.....
- C. Proszę przedstawić działania na rzecz szkoły i środowiska, w tym realizowanie projektów szkolnych i UE w ciągu ostatnich 3 lat.
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.



6.
7.
8.
9.
10.

D. W jaki sposób zamierza Pan/Pani wdrożyć zdobyte w projekcie doświadczenia w pracy szkoły?

1. Prezentacja.....
2. Warsztaty.....
3. Publikacja.....
4. lekcje otwarte.....

Inne jeden konkretny pomysł:

.....

.....

.....

E. Co Cię najbardziej motywuje do udziału w szkoleniu – względy osobiste czy zawodowe? Opisz krótko.

.....

.....

.....

.....

F. Czy otrzymałeś/aś nagrodę za swoją pracę zawodową w ostatnich 3 latach?

- ☐ Tak
- ☐ Nie

Jeśli tak, Liczba otrzymanych nagród dyrektora w ostatnich 3 latach?:

- ☐ 1-krotnie
- ☐ 2-krotnie
- ☐ 3-krotnie lub więcej

Czy otrzymałeś/aś nominacje lub nagrodę zewnętrzną:

- ☐ Nagroda Prezydenta Miasta Łodzi
- ☐ Nagroda Łódzkiego Kuratora Oświaty
- ☐ Nagroda Ministra Edukacji Narodowej
- ☐ Nominacja do zewnętrznej nagrody

Inna nagroda, podaj nazwę.....



G. Czy uczestniczyłeś/aś w projektach w ramach programu Erasmus+ realizowanych w naszej szkole

☐ TAK ☐ NIE

Jeśli wybrałeś/aś TAK, zaznacz projekt:

1. Projekt nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000198532 (wyjazd w 2025 - kurs)
2. Projekt nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000198532 (wyjazd w 2025 – job shadowing)
3. Projekt nr 2023-1-PL01-KA121-SCH-000135619 (wyjazd w 2024 - kurs)
4. Projekt nr 2022-1-PL01-KA121-SCH-000057717 (wyjazd w 2023 - kurs)

H. Dodatkowe dobrowolne informacje

Czy posiadasz niepełnosprawność lub potrzebujesz wsparcia z uwagi na inne specjalne potrzeby.

- ☐ Tak , posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
- ☐ Tak, potrzebuje wsparcia z uwagi na inne specjalne potrzeby
- ☐ Nie
- ☐ Wolę nie odpowiadać

Czy oceniasz swoją sytuację ekonomiczną za trudną?

- ☐ Tak
- ☐ Nie
- ☐ Wolę nie odpowiadać

O zakwalifikowaniu nauczyciel do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna zgodnie z Regulaminem Rekrutacji.

Część wypełnia Komisja Rekrutacyjna

	Komisja Rekrutacyjna	A	B	C	D	E	F	G	SUMA punktów
1									
2									
3									
4									
5									

łącznie ilość punktów:

Data i podpisy komisji egzaminacyjnej:



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

do wzięcia udziału w projekcie nr 2025-1-PL01-KA121-SCH-000317147
w ramach programu ERASMUS+, SEKTOR: Edukacja szkolna, AKCJA 1 „MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA OSÓB”
na podstawie przyznanej Akredytacji nr 2020-1-PL01-KA120-SCH-095275
realizowanego przez Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych
im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego w Łodzi

Formularz rekrutacyjny do projektu powinien być wypełniony elektronicznie lub odręcznie w sposób czytelny i podpisany w miejscach do tego wskazanych. W przypadku wypełnienia elektronicznego formularz należy wydrukować, a nie wysłać w formie on-line.

Dane podstawowe kandydata/tki	
Imię	
Nazwisko	
Płeć	
PESEL	
Data i miejsce urodzenia	
Obywatelstwo	
Numer dowodu osobistego	
Termin ważności dowodu osobistego	
Adres zamieszkania (ulica, kod pocztowy, miasto, gmina)	
Telefon kontaktowy	
Email	
Informacje o kandydacie/tce	
Stanowisko	
Miejsce pracy (pełna nazwa, adres, numer NIP)	
Staż pracy w ZSTI	
Staż pracy w edukacji	

.....
data i podpis kandydata/tki

