

Rozdział 4

Wewnątrzszkolne zasady oceniania

§ 26. 1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- 1) wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej odrębnymi przepisami i realizowanych w Szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę,
- 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych;

4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie Szkoły.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;
- 3) udzielanie uczniowi wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) monitorowanie bieżącej pracy ucznia;
- 6) dostarczanie rodzicom/ prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
- 7) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

6. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zindywidualizowanych wymagań wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w Szkole;
- 2) ustalanie kryteriów zachowania;
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w Szkole;
- 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w §33 ust.2 oraz §34 ust.7;
- 5) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych oraz sprawdzianów wiedzy i umiejętności;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce oraz zasad wglądu do ocenianych pisemnych prac uczniów (sprawdziany, prace klasowe).

7. Ocena jest informacją, w jakim stopniu uczeń spełnił wymagania programowe postawione przez nauczyciela, nie jest karą ani nagrodą.

8. Ocenianie uczniów z religii i etyki odbywa się zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 27. W ocenianiu obowiązują zasady:

- 1) zasada jawności ocen zarówno dla ucznia jak jego rodziców/ opiekunów prawnych;
- 2) zasada częstotliwości i rytmiczności – uczeń oceniany jest na bieżąco i rytmicznie;
- 3) zasada jawności kryteriów – uczeń i jego rodzice/ prawni opiekunowie znają kryteria oceniania, zakres materiału z każdego przedmiotu oraz formy pracy podlegające ocenie;
- 4) zasada różnorodności wynikająca ze specyfiki każdego przedmiotu;
- 5) zasada różnicowania wymagań – zadania stawiane uczniom powinny mieć zróżnicowany poziom trudności i dawać możliwość uzyskania wszystkich ocen;

6) zasada otwartości – wewnątrzszkolne ocenianie podlega weryfikacji i modyfikacji w oparciu o okresową ewaluację.

§ 28. 1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o :

1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

2) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

4. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia ze szczególnym uwzględnieniem uczniów:

1) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w szkole ogólnodostępnej;

2) posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;

3) posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się;

4) posiadających opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego;

5) nieposiadających orzeczenia lub opinii, którzy objęci są pomocą psychologiczno-pedagogiczną w Szkole.

§ 29. 1. W trakcie nauki w Szkole uczeń otrzymuje oceny:

- 1) bieżące;
- 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne – na koniec pierwszego półrocza i roczne – na zakończenie roku szkolnego,
 - b) końcowe – są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego wiedzę i umiejętności w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie wyników olimpiad i konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej. Ocenę końcową zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna w klasie programowo najwyższej.

§ 30. 1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów.

2. Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia.

3. Sprawdzone i ocenione prace i inne formy pisemnego lub praktycznego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych, a ocena wpisywana jest do dziennika elektronicznego.

4. Rodzice/prawni opiekunowie mają możliwość wglądu w pisemne prace swoich dzieci na zebraniach z rodzicami lub w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z nauczycielem.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów sprawdzone i ocenione pisemne prace oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom/ prawnym opiekunom.

§ 31. 1. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.

2. Oceny z ustnych lub praktycznych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność i braki oraz przekazuje zalecenia do poprawy.

3. Oceny z pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są w oparciu o Przedmiotowe Zasady Oceniania (PZO) i wymagania edukacyjne, które są niezbędne do ustalania oceny bieżącej, śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej.

4. Uczeń i rodzic/prawny opiekun mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w ust. 3. w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

§ 32. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez Szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§ 33. 1. Oceny bieżące, które otrzymuje uczeń ustala się według skali procentowej i zapisuje się w dokumentacji przebiegu nauczania jako wartość procentową.

2. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

Oceny te zapisuje się w dokumentacji przebiegu nauczania w pełnym brzmieniu.

3. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w Przedmiotowych Zasadach Oceniania, opracowanych przez szkolne zespoły przedmiotowe, z uwzględnieniem możliwości edukacyjnych uczniów.

5. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów.

6. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który doskonale opanował wiedzę i umiejętności określone programem nauczania z danego przedmiotu, twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i

praktycznych, lub osiąga sukcesy w znaczących konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych;

2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w pełnym zakresie określonym programem nauczania z danego przedmiotu. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania. Potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności przy rozwiązywaniu zadań i problemów;

3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej. Poprawnie stosuje, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o wyższym, niż średni stopień trudności;

4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagania w podstawie programowej oraz rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;

5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu treści programowych, ale te braki nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki. Wykonuje typowe zadania praktyczne o niewielkim stopniu trudności;

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania z danego przedmiotu, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają mu dalsze przyswajanie wiedzy z danego przedmiotu.

7. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

1) prace klasowe i sprawdziany obejmujące treść całego działu (lub dużą część działu);

2) kartkówki;

3) prace pisemne;

4) prace domowe krótkoterminowe;

5) zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;

6) projekty;

7) udział w konkursach, zawodach, imprezach szkolnych itp.,

8) odpowiedzi ustne;

9) aktywność na zajęciach;

10) praca w grupie;

11) testy sprawnościowe.

8. Zasady obowiązujące w ocenianiu pisemnych wypowiedzi uczniów:

1) praca klasowa/sprawdzian – obejmuje duże partie materiału, ocena wystawiona na tej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę okresową:

a) uczeń ma prawo znać z tygodniowym wyprzedzeniem terminy prac klasowych, które są odnotowywane w dzienniku elektronicznym,

b) w ciągu jednego dnia można przeprowadzić tylko jedną pracę klasową, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy;

2) kartkówki – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich lekcji lub pracy domowej albo są szybkim sprawdzianem znajomości treści lektury.

9. Oceny podawane są uczniom do wiadomości i na bieżąco wpisywane do dziennika elektronicznego.

10. Uczeń jest zobowiązany do przystąpienia do wszystkich sprawdzianów/prac klasowych, obejmujących kompleksową część materiału. W przypadku nieobecności, uczeń ma obowiązek przystąpić do danego sprawdzianu/pracy klasowej w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

11. Ocenione prace pisemne są omówione na lekcji oraz dane uczniom do wglądu. Terminy oceniania i podania wyników do wiadomości ucznia:

1) odpowiedź ustna - na bieżąco;

2) prace klasowe i sprawdziany - do 2 tygodni;

3) kartkówki - do 1 tygodnia;

4) projekty, referaty itp. - do 2 tygodni.

12. Na każdych zajęciach edukacyjnych oceniana może być aktywność ucznia.

13. Uczeń powinien otrzymać co najmniej 3 bieżące oceny z danych zajęć edukacyjnych w ciągu jednego półrocza; oceny te powinien otrzymać za zróżnicowane formy prac.

14. Ocenione prace pisemne przechowywane są przez nauczycieli do końca danego roku szkolnego.

15. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji 2 razy w ciągu każdego półrocza bez uzasadniania przyczyny, jeżeli na dane zajęcia edukacyjne przypada minimum 2 godziny

tygodniowo. Jeżeli przypada jedna godzina tygodniowo – to 1 nieprzygotowanie. Swoje nieprzygotowanie uczeń zgłasza przed każdą lekcją. Nauczyciel wpisuje do dziennika elektronicznego skrót „np”. Nieprzygotowanie nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji. W przypadkach uzasadnionych decyzje o zwolnieniu ucznia z przygotowania się do lekcji, jak również okres obejmujący nieprzygotowanie bez odnotowania tego faktu, o którym mowa powyżej, podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne.

16. Uczeń, który w danym miesiącu uzyskał 100% frekwencję, otrzymuje bon w postaci „JOKERA” uprawniający do dodatkowego nieprzygotowania w następnym miesiącu.

17. W Szkole funkcjonuje tzw. „szczęśliwy numer”, dzięki któremu uczeń o wskazanym w dzienniku numerze może być zwolniony z odpowiedzi, pisania kartkówki, z wyłączeniem prac pisemnych i sprawdzianów zapowiedzianych wcześniej. Numer ucznia z listy oddziału jest losowany automatycznie i jest funkcją dziennika elektronicznego.

18. Na 3 tygodnie przed wystawieniem rocznych ocen klasyfikacyjnych powinno być zakończone przeprowadzanie wszelkich pisemnych sprawdzianów wiadomości i prac klasowych, z wyłączeniem popraw w/w.

19. Szczegółowy tryb oceniania i sprawdzania wiadomości i umiejętności z poszczególnych zajęć edukacyjnych zawarty jest w Przedmiotowych Zasadach Oceniania (PZO).

§ 34. 1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę, nauczycieli i uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia opisanych w §47 statutu Szkoły.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne zachowania obejmuje:

- 1) ustalanie przez Radę Pedagogiczną warunków i sposobu oceniania zachowania, ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 2) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne zachowania ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w zachowaniu;
- 3) dostarczenie rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach w zachowaniu się ucznia.

4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców/prawnych opiekunów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,

warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

6. Szczegółowe zasady oraz kryteria oceniania zachowania są zawarte w Zasadach Oceniania Zachowania (ZOZ).

7. Ocenę klasyfikacyjną zachowania (śródroczną i roczną) ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe – wz;
- 2) bardzo dobre – bdb;
- 3) dobre – db;
- 4) poprawne – pop;
- 5) nieodpowiednie – ndp;
- 6) naganne – ng.

8. Ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje Szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w Szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

9. Ustala się następujące ogólne kryteria oceniania zachowania:

- 1) wzorowe otrzymuje uczeń, który:

- a) jest człowiekiem odpowiedzialnym, jego zachowanie jest wzorem do naśladowania, wzorowo przestrzega nałożonych przez Szkołę obowiązków, do których należą: punktualność, usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności w Szkole, systematycznie przygotowuje się do zajęć, terminowo wywiązuje się ze zobowiązań,
- b) uczestniczy z sukcesami w imprezach szkolnych i pozaszkolnych tj. olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, konkursach, imprezach okolicznościowych, bierze czynny udział w pracach Samorządu Uczniowskiego,
- c) podtrzymuje i twórczo rozwija szkolne tradycje,
- d) wyróżnia się wysoką kulturą osobistą, na którą składają się m.in.: stosunek do wszystkich pracowników Szkoły i kolegów, zachowanie poza Szkołą, kultura słowa, umiejętność kulturalnego wyrażania swoich myśli, poszanowanie dla własności szkolnej i osobistej kolegów,
- e) jest wrażliwy na problemy innych: jest aktywnym członkiem organizacji społecznych, angażuje się w działania na rzecz innych, pracuje jako wolontariusz;

2) bardzo dobre otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega regulaminu szkolnego oraz szanuje tradycje Szkoły, symbole państwowe i szkolne,
- b) systematycznie uczęszcza na zajęcia (wszystkie godziny nieobecności w Szkole są usprawiedliwione),
- c) aktywnie uczestniczy w życiu Szkoły i klasy – włącza się w organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i klasowych,
- d) dba o kulturę słowa,
- e) bierze udział w konkursach szkolnych,
- f) z szacunkiem odnosi się do wszystkich pracowników Szkoły i kolegów;

3) dobre otrzymuje uczeń, który:

- a) dobrze wywiązuje się ze swoich obowiązków, przestrzega regulaminu szkolnego,
- b) nieobecności na zajęciach i spóźnienia są sporadyczne,
- c) przestrzega zasad kultury osobistej i współżycia społecznego, stara się być dobrym kolegą, nie używa wulgaryzmów,
- d) zachowuje się kulturalnie wobec wszystkich pracowników Szkoły,

- e) chętnie podejmuje zaproponowane mu prace na rzecz klasy i Szkoły,
 - f) nie sprawia problemów wychowawczych (nie przeszkadza na lekcjach, wypełnia polecenia nauczyciela);
- 4) poprawne otrzymuje uczeń, który:
- a) sporadycznie lekceważy obowiązki szkolne, sprawia drobne kłopoty wychowawcze na lekcji i przerwie, niesystematycznie uczęszcza na zajęcia,
 - b) ma potknięcia, ale nie są one przejawem złej woli czy efektem zamierzonego działania,
 - c) popełnia błędy, ale nie jest to notorycznie i reaguje na upomnienia,
 - d) przejawia dobrą wolę i chęć poprawy,
 - e) w stosunku do pracowników Szkoły i uczniów zachowuje się bez większych zastrzeżeń;
- 5) nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który:
- a) świadomie lekceważy obowiązki szkolne: opuszcza zajęcia bez wiedzy rodziców i nauczycieli, spóźnia się na zajęcia, nie przygotowuje się do zajęć,
 - b) odznacza się brakiem kultury osobistej, przeszkadza na lekcjach, nie wywiązuje się z powierzonych prac, ma arogancki stosunek do kolegów i pracowników Szkoły, wyraża się niecenzuralnie;
- 6) naganne otrzymuje uczeń, który:
- a) nagminnie lekceważy obowiązki szkolne i nie podejmuje prób poprawy,
 - b) naraża zdrowie i życie swoje i innych,
 - c) jest arogancki w stosunku do kolegów i pracowników Szkoły,
 - d) wagaruje, spóźnia się na zajęcia,
 - e) otrzymał nagane dyrektora Szkoły za naruszenie regulaminu uczniowskiego;

10. Punktem wyjścia w sześciostopniowej skali jest ocena dobra. Ocena ta wyraża przeciętne zachowanie ucznia. Ocena, bardzo dobra i wzorowa to zachowanie lepsze niż przeciętne. Ocena poprawna, nieodpowiednia i naganna oznaczają zachowanie gorsze niż przeciętne.

11. Ocena wychowawcy jest oceną podsumowującą, jawną, umotywowaną uwzględniającą opinię własną ucznia, opinię wyrażoną przez jego kolegów z klasy, opinię

nauczycieli uczących w danym oddziale oraz innych pracowników Szkoły. Sposób zasięgania w/w opinii przez wychowawcę musi być udokumentowany.

12. W ciągu półroczna/roku nauczyciele uczący ucznia w danej klasie, w tym także osoby pełniące funkcje kierownicze w Szkole, dokonują wpisów o pozytywnych i negatywnych przejawach zachowań ucznia w dzienniku elektronicznym. Także inni pracownicy Szkoły informują wychowawcę klasy o zachowaniu ucznia.

13. Wychowawca klasy, w oparciu o zapis ust. 12 i ogólne kryteria ocen zachowania zawarte w §34 ust. 9 analizuje zachowanie uczniów i dokumentuje to w dzienniku elektronicznym.

14. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów wychowawca uzasadnia ustaloną ocenę.

15. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust.17.

16. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie Szkoły.

17. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny:

- 1) zastrzeżenia zgłaszane są na piśmie ze szczególnym wskazaniem naruszenia prawa przez wychowawcę klasy od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor Szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;
- 3) skład, tryb pracy w/w komisji regulują odrębne przepisy.

§ 35. 1. Rok szkolny dzieli się na półrocz.

2. Szczegółowe terminy czasu trwania półroczy podaje dyrektor do publicznej wiadomości w terminarzu roku szkolnego na początku września.

3. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się najpóźniej w ostatnim tygodniu pierwszego półrocz. Klasyfikację roczną przeprowadza się najpóźniej w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym.

4. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych, oraz oceny zachowania zgodnie ze skalą określoną w niniejszym statucie.

5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i klasyfikacyjna ocena zachowania nie są średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. W oddziałach, w których realizuje się kształcenie zawodowe na podstawie modułowego programu nauczania dla zawodu, śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z danego modułu ustala się według skali obowiązującej w Szkole. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z danego modułu musi uwzględniać oceny uzyskane przez ucznia ze wszystkich w pełni zrealizowanych w danym okresie jednostek modułowych przynależnych do tego modułu.

6. Oceny klasyfikacyjne ustalone za ostatnie półrocze roku szkolnego z poszczególnych zajęć edukacyjnych i klasyfikacyjna ocena zachowania są ocenami uwzględniającymi wiadomości i umiejętności oraz zachowanie ucznia z poprzedniego półrocza.

7. W przypadku przedmiotu realizowanego w danym roku szkolnym tylko w pierwszym półroczu ocena śródroczna staje się oceną roczną.

8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, zgodnie z zasadami i trybem opisanym w PZO, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

10. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie Szkoły.

11. W przypadku, gdy zajęcia edukacyjne/moduły prowadzone są przez więcej niż jednego nauczyciela, ocena ustalana jest wspólnie przez wszystkich nauczycieli uczących danego przedmiotu/modułu.

12. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych określa §38 statutu Szkoły.

13. Nauczyciele ustalają śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych, a wychowawcy z zachowania, nie później niż 3 dni robocze przed klasyfikacyjnymi zebraniem Rady Pedagogicznej.

14. W przypadku braku możliwości wystawienia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne, śródroczną lub roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący takie same lub podobne zajęcia w porozumieniu z dyrektorem, w oparciu o zapisane w dzienniku elektronicznym oceny bieżące, zgodnie z zapisami zawartymi w PZO dla danych zajęć edukacyjnych, a w przypadku śródrocznej i rocznej oceny zachowania drugi wychowawca oddziału.

15. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zasady zgłaszania zastrzeżeń określa §40 statutu Szkoły.

16. Ustalone przez nauczycieli albo uzyskane w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczne oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych są ostateczne, z zastrzeżeniem §40 statutu Szkoły.

§ 36. 1. W Szkole obowiązują zasady informowania rodziców o poziomie osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej ocenie śródrocznej i rocznej zachowania.

2. Podstawowym źródłem informacji rodziców/prawnych opiekunów o osiągnięciach edukacyjnych ucznia jest dziennik elektroniczny z dostępem dla ucznia i jego rodziców. Jeśli uczeń, rodzic/prawny opiekun nie ma dostępu do Internetu, to zgłasza to do sekretariatu Szkoły i ustala z wicedyrektorem inny sposób komunikacji.

3. Źródłem informacji rodziców/prawnych opiekunów o osiągnięciach edukacyjnych ucznia mogą być także zebrania informacyjne dla rodziców oraz indywidualne konsultacje z nauczycielami i wychowawcami, o ile rodzice/prawni opiekunowie w nich uczestniczą.

4. Szkoła organizuje spotkania z rodzicami: zebrania oddziałowe, prowadzone przez wychowawcę oraz konsultacje dla rodziców, w czasie których mogą uczestniczyć uczniowie.

5. W konsultacjach mają obowiązek uczestniczyć wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.

6. W ciągu pierwszych dwóch tygodni nauki w danym roku szkolnym, Szkoła organizuje dla rodziców zebranie, podczas którego rodzice informowani są m. in. o zapisach w terminarzu pracy Szkoły, zapisach w Wewnętrznych Zasadach Oceniania.

7. Na 14 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Informacje te przekazywane są za pośrednictwem dziennika elektronicznego, poprzez wpisanie przewidywanych dla ucznia śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z danych zajęć edukacyjnych w w/w terminie. Informacje o przewidywanych dla ucznia śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów/modułów, są przekazywane również na ostatnim z zaplanowanych na dane półrocze spotkaniu z rodzicami, a o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z poszczególnych przedmiotów/modułów na ostatnim w danym roku szkolnym spotkaniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.

8. Na 14 dni przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, wychowawca oddziału jest zobowiązany poinformować ucznia i jego rodziców/prawnych opiekunów o przewidywanej dla niego śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Informacje te przekazywane są za pośrednictwem dziennika elektronicznego, poprzez wpisanie przewidywanej dla ucznia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w w/w terminie. Informacje o przewidywanej dla ucznia śródrocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, są przekazywane również na ostatnim z zaplanowanych spotkań dla rodziców na dane półrocze, a o przewidywanych dla ucznia rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na ostatnim w danym roku szkolnym spotkaniu z rodzicami/prawnymi opiekunami.

§ 37. 1. W Szkole obowiązuje tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Uczeń ma prawo do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej tylko o jeden stopień.

4. O wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych może się ubiegać uczeń, który przystąpił do wszystkich prac klasowych/sprawdzianów oraz wykorzystał możliwości ich poprawy.

5. Wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uczeń może uzyskać w wyniku sprawdzianu weryfikującego wiedzę i umiejętności ucznia.

6. Sprawdzian weryfikujący wiedzę i umiejętności ucznia przeprowadza się na podstawie pisemnej prośby ucznia lub jego rodziców, zawierającej informację, o jaką ocenę uczeń się ubiega; podanie musi zostać złożone nie później niż 7 dni roboczych przed klasyfikacyjnym rocznym zebraniem Rady Pedagogicznej.

7. Termin przeprowadzenia sprawdzianu weryfikującego wiedzę i umiejętności ucznia, o którym mowa w ust. 5., ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami; sprawdzian weryfikujący wiedzę i umiejętności ucznia musi zostać przeprowadzony w terminie umożliwiającym ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej, zgodnie z §35 pkt. 2. i 14.

8. Sprawdzian weryfikujący wiedzę i umiejętności ucznia przeprowadza się w formie pisemnej, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Sprawdzian weryfikujący wiedzę i umiejętności ucznia z informatyki i wychowania fizycznego oraz z zajęć praktycznych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń lub doświadczeń, ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

10. Sprawdzian weryfikujący wiedzę i umiejętności ucznia przygotowuje i przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

11. Wynik sprawdzianu weryfikującego wiedzę i umiejętności ucznia może być pozytywny lub negatywny; wynik pozytywny oznacza, że ocena, o którą uczeń się ubiegał, staje się ustaloną roczną oceną klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych; wynik negatywny oznacza, że przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z danych zajęć edukacyjnych zostaje utrzymana.

12. Ocena ustalona na podstawie sprawdzianu weryfikującego wiedzę i umiejętności ucznia jest oceną ostateczną.

§ 38. 1.W Szkole przeprowadzane są egzaminy klasyfikacyjne.

2. Tryb i warunki przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych regulują odrębne przepisy.

3. Uczeń nieklasyfikowany lub jego rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do złożenia w formie pisemnej podania o przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego nie później niż w dniu klasyfikacyjnego zebrania Rady Pedagogicznej, przed jej rozpoczęciem.

4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 2, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.

5. Usprawiedliwienie przyczyn nieobecności na egzaminie klasyfikacyjnym musi nastąpić najpóźniej w dniu, w którym egzamin został wyznaczony.

6. Zgodę na uczestniczenie rodziców w egzaminie klasyfikacyjnym wyraża dyrektor na podstawie pisemnej prośby złożonej najpóźniej na dzień przed datą egzaminu klasyfikacyjnego.

7. Zadania na egzamin klasyfikacyjny przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

8. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem §40.

§ 39. 1. W Szkole przeprowadzane są egzaminy poprawkowe.

1. Zasady i tryb przeprowadzania egzaminów poprawkowych regulują odrębne przepisy.
2. Zadania na egzamin poprawkowy przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Szczegółowy harmonogram przeprowadzania egzaminów poprawkowych wywieszany jest w ogólnodostępnej gablocie szkolnej.
5. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w terminie ustalonym zgodnie z ust.3, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.
6. Usprawiedliwienie nieobecności na egzaminie poprawkowym musi nastąpić najpóźniej w dniu, w którym egzamin został wyznaczony.
7. Ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem §40.

§ 40. 1. Uczeń lub jego rodzice/ prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zasady zgłaszania zastrzeżeń regulują odrębne przepisy.
3. Zadania na sprawdzian wiadomości i umiejętności, o którym mowa w art. 44n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty przygotowuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił w ustalonym terminie do sprawdzianu, o którym mowa w ust.3, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.
5. Usprawiedliwienie nieobecności na sprawdzianie musi nastąpić najpóźniej w dniu, w którym sprawdzian został wyznaczony.