

REGULAMIN WYBORU UCZESTNIKÓW
do projektu TOP_EDU o numerze 2020-1-PL01-KA101-079745
w ramach projektu „Międzynarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej” realizowanego ze środków PO WER
na zasadach Programu Erasmus+ sektor Edukacja szkolna

Kryterium kwalifikacyjne

1. Do udziału w realizacji projektu aplikować mogą nauczyciele zatrudnieni w ZST-I w Łodzi w dniu wyjazdu
2. Ilość dostępnych miejsc 24 w 3 kursach szkoleniowych.
3. Nauczyciele aplikują poprzez złożenie:
 - 3.1. formularza zgłoszeniowego uczestnika - załącznik 1
 - 3.2. podania o zakwalifikowanie na szkolenie – załącznik 2
 - 3.3. rozwiązanie testu z j. angielskiego
4. Podanie kandydata i materiały informacyjne opublikowane zostaną na stronie internetowej szkoły, podania należy pobrać, wydrukować, wypełnić podpisać i złożyć w sekretariacie szkoły.
5. O zakwalifikowaniu osób decydować będzie powołana komisja rekrutacyjna.
6. Nauczyciel zobowiązany jest w „podaniu kandydata” do przedstawienia następujących informacji dotyczących:
 - 6.1. Działania na rzecz szkoły i środowiska
 - 6.2. Zaangażowania w projekty szkolne lub UE
 - 6.3. Możliwości wdrożenia zdobytego w projekcie doświadczenia w proces kształcenia
 - 6.4. Motywacji do uczestniczenia w szkoleniu
 - 6.5. stażu pracy w ZST-I w Łodzi
7. Kryteria oceny od 6.1 do 6.4 będą punktowane osobno przez członków komisji rekrutacyjnej. Każdy członek komisji może przyznać maksymalnie 10 pkt. za kryterium.
8. Kryterium wstępnym jest uzyskanie przez kandydata minimum 70% punktów w teście z języka angielskiego.
9. O zaakceptowaniu podania i zakwalifikowaniu nauczyciela do udziału w projekcie decydować będzie ilość uzyskanych punktów oraz pozytywna rekomendacja dyrektora szkoły.
10. W przypadku uzyskania przez nauczycieli tej samej ilości punktów o wyborze uczestnika decydować będzie kolejność zgłoszeń.
11. Komisja Rekrutacyjna, z osób niezakwalifikowanych do udziału w projekcie, stworzy listę rezerwową, w której kolejność osób będzie zgodna z uzyskaną ilością punktów w procesie rekrutacji.
12. W rekrutacji uczestników zostanie uwzględniona kwestia równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, równości szans kobiet i mężczyzn.
13. Termin składania podań do 12.03.2021r. w sekretariacie szkoły.

Procedura odwoławcza

Procedura określa zasady odwoływania się od wyników rekrutacji kandydatów.

1. Odwołanie wnosi się do dyrektora szkoły Pani xxxxxx.
2. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.


3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni. Termin ten liczy się od daty opublikowania listy uczestników zakwalifikowanych do realizacji projektu.
4. W odwołaniu strona nie musi podawać konkretnych zarzutów wobec decyzji.
5. Osoba odwołująca się powinna podać odpowiednią argumentację w oparciu o którą możliwa byłaby zmiana decyzji.
6. Po analizie odwołania dyrektor szkoły wydaje ponownie decyzję. Od tej decyzji nie przysługuje już odwołanie.

Zasady rezygnacji uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem oko liczebności, których mowa w pkt. 1) uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w realizacji projektu wynikających z sytuacji nadzwyczajnych jak np. sytuacja epidemiologiczna w Polsce i Hiszpanii
3. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
4. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły www.zst-i.pl

DYREKTOR
Zespół Szkół Technicznych i Informatycznych
mgr  *Renata Fudała*